

**Oggetto: Procedura di affidamento incarico professionale per la predisposizione della documentazione relativa a n.2 istanze di concessione trentennale di derivazione di acqua pubblica da corpo idrico superficiale, per uso igienico-sanitario, da presentare alla Provincia di Brescia – Opere di captazione località “Foppe di Sotto” e località “Piazze” in comune di Braone (BS)**

**Convenzione “REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DEI SISTEMI E IMPIANTI ACQUEDOTTISTICI, FOGNARI, DI COLLETTAMENTO E DI DEPURAZIONE DEI PICCOLI COMUNI AFFERENTI AL CONSORZIO COMUNI BIM DI VALLE CAMONICA - CUP: I48B23000080002”**

### **Procedura svolta in ARIA SINTEL**

La presente procedura verrà esperita e condotta prevalentemente attraverso l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL il cui funzionamento è disciplinato dal documento “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel” nel quale sono indicate: le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti. Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare l'offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: “Guide e Manuali” e “Domande Frequenti degli Operatori Economici”.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738

#### **1. BREVE DESCRIZIONE DELL'AFFIDAMENTO**

##### **Premesso che:**

La società SIV Srl, Servizi Idrici di Valle Camonica, ha come obiettivo principale quello di configurarsi come soggetto gestore del Servizio Idrico Integrato per i Comuni della Valle Camonica (BS), nell'ipotesi in cui venga costituito l'Ambito Territoriale Ottimale della Valle Camonica;

L'art. 47 della L.R. n. 26/2003, come recentemente modificato dall'art. 13 della L.R. n. 24/2021, nell'organizzazione del servizio idrico integrato consente eccezionalmente alla Regione di individuare, “anche su proposta dei comuni”, nuovi ATO perimetrati con riferimento ai confini amministrativi delle comunità montane, aprendo alla possibilità di realizzare l'obiettivo della Servizi Idrici Valle Camonica Srl,

quale società in house, di diventare il gestore unico del servizio idrico integrato nei Comuni della Valle Camonica;

La Servizi Idrici Valle Camonica Srl, società a capitale interamente pubblico, svolge quindi attività a favore degli Enti locali che ne detengono il capitale nell'erogazione del servizio idrico integrato di cui agli artt. 147 ss. del D. Lgs. n. 152/2006;

RICHIAMATA la seguente documentazione depositata agli atti della società:

- richiesta del Comune di Braone alla società Servizi Idrici Valle Camonica Srl di verifica concessioni di derivazione di acqua pubblica intestate al Comune di Braone e attivazione per eventuali adempimenti necessari del 21 ottobre 2023 prot. n. 2973, assunta a protocollo n. 8120 del 21 ottobre 2023;
- richiesta della società Servizi Idrici Valle Camonica Srl all'ufficio Usi Acque della Provincia di Brescia di verifica della presenza di concessioni di derivazione di acqua pubblica da sorgente e/o da corpo idrico superficiale intestate al Comune di Braone, prot. n. 8138 del 23 ottobre 2023;
- riscontro ad istanza dell'ufficio Usi Acque della Provincia di Brescia del 21 novembre 2023 prot. n. 222235/2023, assunto a protocollo n. 9099, nel quale si riporta *"non risultano domande, pratiche o concessioni relative a derivazioni superficiali, sotterranee o sorgenti aventi come intestatario il Comune di Braone"*;
- nota prot. n. 9237 del 28 novembre 2023, richiesta della scrivente società al Comune di Braone di dettagliare alcune informazioni necessarie, al fine della predisposizione dell'Avviso di affidamento incarico professionista per la redazione della documentazione da allegare alle richieste di concessione da presentare alla Provincia di Brescia;
- nota prot. n. 9849 del 18 dicembre 2023, sollecito riscontro della scrivente società al Comune di Braone in merito ai dati richiesti con nota prot. n. 9237 del 28 novembre 2023;
- riscontro del Comune di Braone alla società Servizi Idrici Valle Camonica Srl in merito a tipologia di concessione da richiedere del 22 marzo 2024 assunta a protocollo n. 3212.

Il presente affidamento prevede l'incarico professionale per la predisposizione della documentazione relativa a n.2 istanze di concessione trentennale di derivazione di acqua pubblica da corpo idrico superficiale, per uso igienico-sanitario, da presentare alla Provincia di Brescia – Opere di captazione località *"Foppe di Sotto"* e località *"Piazze"* in comune di Braone (BS).

La documentazione dovrà essere predisposta secondo quanto disposto dall'ente competente Ufficio Usi Acque – Acque Minerali e Termali della Provincia di Brescia.

Di seguito elenco attività a titolo esemplificativo e da verificare con l'ente competente Ufficio Usi Acque – Acque Minerali e Termali della Provincia di Brescia, relative alla predisposizione della documentazione relativa alle richieste di concessione trentennale:

- a) Stesura della relazione tecnica per ogni istanza con i contenuti richiesti dalla Provincia di Brescia:
  - descrizione generale delle opere, stato dei luoghi, individuazione degli aspetti naturali e antropici delle aree, degli impatti previsti e dei vincoli ambientali ed urbanistico-territoriali;
  - motivazione della richiesta di captazione;
  - notizie sui bacini idrografici interessati;

- calcoli giustificativi delle portate medie e massime e del relativo volume annuo in funzione del fabbisogno;
  - tipologia dei misuratori di portata e indicazione dei sistemi di limitazione della portata e di rilascio del DMV;
  - caratteristiche degli impianti sollevamento con indicazione del diametro della tubazione, portata della pompa e curva di prevalenza;
- b) Stesura della relazione geologica contenente informazioni e cartografia sull'uso del suolo, aspetti morfologici, geologici ed idrogeologici;
- c) Elaborati grafici:
- ubicazione su cartografia alla scala 1:10.000 e 1:2.000, planimetria a scala di dettaglio (1:1.000 o 1:500) e su mappa catastale;
  - disegni delle principali opere ed eventuali particolari costruttivi;
- d) Stesura della relazione di calcolo secondo la metodologia ERA in riferimento alla Direttiva Derivazioni della Autorità di Bacino del fiume Po.

ATTESO che, per l'acquisizione del servizio di incarico professionale per la predisposizione della documentazione relativa a n.2 istanze di concessione trentennale di derivazione di acqua pubblica da corpo idrico superficiale, per uso igienico-sanitario, da presentare alla Provincia di Brescia – Opere di captazione località "Foppe di Sotto" e località "Piazze" in comune di Braone (BS), è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite; il servizio in oggetto, infatti, non è parametrabile allo stato tra le convenzioni attive sulla piattaforma CONSIP;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo stimato di € 7.000,00 oltre al 4% di contributo previdenziale e IVA al 22% esclusa;

ATTESO:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto preceduto da consultazione tra operatori economici, sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima, al fine dell'ottenimento di n.2 concessioni trentennali di derivazione di acqua pubblica da corpo idrico superficiale, per uso igienico-sanitario, da parte della Provincia di Brescia – Opere di captazione località "Foppe di Sotto" e località "Piazze" in comune di Braone (BS);

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 119 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 l'appaltatore non potrà affidare a terzi e dovrà eseguire a propria cura l'esecuzione delle prestazioni;

VISTO che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante risorse proprie di parte corrente allocate; successivamente la società Servizi Idrici Valle Camonica Srl provvederà a rendicontare tale incarico all'interno della convenzione "REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO DEI SISTEMI E IMPIANTI ACQUEDOTTISTICI, FOGNARI, DI COLLETTAMENTO E DI DEPURAZIONE DEI PICCOLI COMUNI AFFERENTI AL CONSORZIO COMUNI BIM DI VALLE CAMONICA - CUP: I48B23000080002";

L'incarico comprende le eventuali vacanze che dovessero rendersi necessarie per il corretto e completo espletamento dell'attività principale, gli incontri e le sessioni di lavoro con gli organi della società.

La documentazione disponibile può essere scaricata al seguente link:

<https://www.dropbox.com/sc/fo/rye2evhyne6a940a607sj/h?rlkey=gmho2sf04iqhdinsou3accm4m&dl=0>

L'offerta presentata dovrà avere validità per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

**Stazione appaltante:** Servizi Idrici Valle Camonica Srl, via Aldo Moro 7, 25043, Breno (BS), tel. 0364-1951125, fax 0364-1951945, PEO: [info@siv srl.eu](mailto:info@siv srl.eu) - [www.siv srl.eu](http://www.siv srl.eu) - E-mail Posta Elettronica Certificata (PEC): [siv-srl@gigapec.it](mailto:siv-srl@gigapec.it)

**Procedura di Aggiudicazione:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 31.03.2023 n. 36. Affidamento diretto preceduto da consultazione tra operatori economici.

**Importo complessivo presunto del servizio:** € 7.000,00 (settemilaeuro/00) oltre al 4% di contributo previdenziale e oltre IVA al 22%.

**Termine per la richiesta di chiarimenti:** ore 17:00 del giorno 29 Aprile 2024 esclusivamente tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma SINTEL o mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC): [siv-srl@gigapec.it](mailto:siv-srl@gigapec.it)

**Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:** ore 12:00 del giorno 30 Aprile 2024. Per la presentazione dell'offerta i concorrenti dovranno accedere alla piattaforma SINTEL e procedere secondo le regole descritte nelle istruzioni concernenti le modalità di utilizzo della Piattaforma Sintel.

## 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione alla gara, alla data di presentazione dell'offerta:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e art.95 del D.Lgs 36/2023;
- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. a), b), c) del D.Lgs. n. 231/2001 e smi;
- assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 1 bis della Legge n. 383/2001 relativa all'emersione del lavoro sommerso;
- assenza di motivi ostativi alla stipula di contratti pubblici ai sensi della L. 190/2012 e della L. 159/2011;
- rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 68 ed al D.Lgs. 82/2008;
- iscrizione all'albo professionale;

Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023:

- a) l'idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

Gli operatori economici invitati dovranno dichiarare l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11. In sede di prima applicazione del codice, l'allegato II.11 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente

regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri su proposta del Ministro per gli affari europei, ove nominato, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice.

#### Capacità tecnica e professionale

Pena l'esclusione dalla gara in quanto elemento essenziale dell'offerta, il professionista/studio aggiudicatario dovrà soddisfare la seguente condizione: aver acquisito adeguata esperienza professionale nel servizio oggetto della procedura da comprovarsi tramite una dichiarazione che attesti tali incarichi.

- Esecuzione negli ultimi due anni di servizio, di prestazioni simili al servizio da affidare, non necessariamente al medesimo, purché di complessità analoga o superiore, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 5.000 Euro.

La Committente società Servizi Idrici Valle Camonica Srl conferisce all'aggiudicatario l'incarico professionale per la predisposizione della documentazione relativa a n.2 istanze di concessione trentennale di derivazione di acqua pubblica da corpo idrico superficiale, per uso igienico-sanitario, da presentare alla Provincia di Brescia – Opere di captazione località "Foppe di Sotto" e località "Piazze" in comune di Braone (BS).

L'attività del professionista dovrà essere informata:

- a) alla realizzazione di una prestazione di qualità e tecnicamente valida, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici e i costi globali e nel rispetto della normativa tecnica specifica;
- b) al rispetto degli standard di costo in modo da assicurare il massimo rispetto e la piena compatibilità con le caratteristiche del contesto territoriale e ambientale in cui si colloca l'intervento;
- c) alla verifica del contesto in cui si colloca la predisposizione della documentazione.

Il professionista/studio incaricato dovrà svolgere l'incarico secondo le esigenze della società Committente. Lo stesso dovrà rapportarsi con il responsabile del progetto il quale provvederà a fornire gli indirizzi generali e le indicazioni e informazioni specifiche. L'incaricato è altresì tenuto a rapportarsi con gli altri soggetti incaricati delle restanti prestazioni tecniche inerenti l'oggetto al fine di garantire il buon esito dell'iniziativa, nel miglior tempo possibile.

Nella redazione della documentazione devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di opere oggetto del presente incarico.

La prestazione, dovrà risultare conforme, sia nei contenuti che negli elaborati, alle leggi, ai regolamenti e alle norme vigenti e applicabili al momento della prestazione in materia.

L'incaricato si impegna a consegnare la documentazione completa, tramite PEC, al Responsabile Unico del Progetto.

Sono altresì considerate accessorie:

- tutte le verifiche e misurazioni che si rendessero necessarie;
- i rapporti con i soggetti erogatori di pubblici servizi;
- tutte le vacanze preso la sede della società Servizi Idrici Valle Camonica Srl e di ogni altro ente, o presso il luogo dove sono ubicate le opere di presa, al fine di garantire completezza e regola d'arte della prestazione.

Il compenso per le prestazioni accessorie relative all'intervento in oggetto è compreso nel compenso forfetario omnicomprendivo dell'importo indicato a base di gara.

### **3. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'articolo art. 108 comma 3 del D.lgs 36 del 31.03.2023, espresso mediante ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara pari ad € **7.000,00 oltre al 4% di contributo previdenziale e oltre IVA al 22%**. L'operatore economico dovrà presentare offerta attraverso il Modulo (Allegato A).

Il professionista/studio incaricato con la sottoscrizione tramite firma digitale della presente procedura di affidamento e della relativa documentazione, si impegna ad accettare le condizioni e ad eseguire il servizio in oggetto, nel rispetto di quanto espressamente indicato nella presente Procedura di gara.

### **4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione potrà avvenire esclusivamente mediante la piattaforma SINTEL secondo le regole descritte nelle istruzioni concernenti le modalità di utilizzo della Piattaforma Sintel. L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 30 Aprile 2024.

#### **4.1 Documentazione Amministrativa**

4.1.1 - La presente procedura di affidamento firmata digitalmente per accettazione;

4.1.2 - il dettaglio di parcella comprensivo di tutte le attività nonché di tutte le spese;

4.1.3 - curriculum professionale in formato europeo debitamente sottoscritto digitalmente;

4.1.4 - l'offerta economica (Allegato A) compilata, firmata digitalmente e corredata da copia di documento d'identità in corso di validità; l'offerta in bollo, da € 16,00;

4.1.5 - dichiarazione firmata digitalmente concernente il possesso dei requisiti previsti quali capacità tecnica e professionale al punto 2) "Requisiti di ammissione", con descrizione delle relative attività.

## 4.2 Offerta Economica

Nel campo "Offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- a. campo "Offerta economica", il valore complessivo offerto – espresso in %, IVA esclusa, con cinque cifre decimali, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e di eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante, da intendersi applicato al prezzo posto a base di gara, pari ad Euro 7.000,00;
- b. campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa (inserire il valore stimato dal concorrente);
- c. campo "di cui costi del personale" il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico (costi del personale stimati dalla stazione appaltante euro 0);

## 4.3 Svolgimento della procedura di gara in Sintel

Il R.U.P. unitamente al seggio di gara procederà:

- a redigere l'elenco delle offerte presentate entro il termine perentorio stabilito dalla presente procedura;
- a disporre l'esclusione delle offerte presentate oltre il termine perentorio stabilito dalla presente procedura;
- a verificare la regolarità ed integrità della documentazione presentata in SINTEL;
- all'apertura dei plichi principali ed all'esame volto a verificare che, all'interno degli stessi, siano presenti le buste relative alla documentazione amministrativa e all'offerta economica;
- all'apertura della busta relativa alla documentazione amministrativa, verificando regolarità e completezza della documentazione in essa contenuta, sia per gli operatori singoli, sia per quelli ad idoneità plurisoggettiva;
- a formulare le proprie determinazioni in ordine all'esclusione o ammissione alla procedura dei concorrenti all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale;
- a dare avviso ai candidati e ai concorrenti ai sensi dell'articolo 90 del Codice dei Contratti, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice dei contratti, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali previsti dalla presente procedura.

L'attività di cui sopra dovrà tra l'altro:

- a) verificare che in base alle dichiarazioni rese in sede di gara non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- b) una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi

prodotte e dei riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità Nazionale anticorruzione;

c) ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, la Stazione Appaltante può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 94 del D.lgs n. 36/2023.

In ogni caso il seggio di gara procederà:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

\*\*\*

All'esito della verifica della documentazione amministrativa, il R.U.P unitamente al Seggio di gara, procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

All'esito delle suddette operazioni, il R.U.P unitamente al Seggio di gara, stilerà la graduatoria finale.

Limitatamente agli offerenti che hanno indicato situazioni di controllo o altre relazioni con altri partecipanti alla gara, si procederà a verificare che le relative offerte siano o meno imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi; tale verifica è effettuata, procedendo all'esclusione di ambedue gli offerenti qualora emerga, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Successivamente si redigerà la graduatoria finale delle offerte ammesse in ordine decrescente e verrà formulata la proposta di aggiudicazione.

Il competente organo della stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 del D.lgs 36/2023 e verifica dei requisiti, provvede all'aggiudicazione.

Si precisa, sin da ora, che non saranno ammesse alla gara:

- le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine sopra stabilito per la presentazione delle stesse;
- le offerte condizionate e le offerte espresse in modo indeterminato, incompleto e/o parziale.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.lgs 36/2023 secondo le modalità ed i termini ivi indicati.

L'esito della gara è reso noto con le pubblicazioni previste dall'articolo 90 del decreto legislativo n. 36 del 2023.

#### **4.4 Cause di esclusione**

I concorrenti saranno esclusi dalla gara in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste nel D.lgs. 31.03.2023 n. 36 e da altre disposizioni di legge o regolamentari vigenti che comportino la tassatività delle cause di esclusione, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta,

per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione alla gara.

L'esclusione dalla gara, inoltre, sarà ammessa ogni qualvolta l'offerente contravvenga ad una specifica norma procedurale di "lex specialis" di gara così esplicitamente indicata nella presente procedura.

## 5. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'incaricato si assume ogni responsabilità professionale relativa alle attività commissionate.

L'incaricato dovrà produrre la documentazione richiesta tassativamente **entro il 28 Giugno 2024**.

Il professionista/studio incaricato dovrà svolgere le prestazioni professionali oggetto dell'affidamento nei tempi previsti e nel rispetto degli artt. 2229 e ss. del codice civile e potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, dell'opera di dipendenti, sostituti ed altri professionisti.

## 6. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO PRESSO LE OPERE DI CAPTAZIONE OGGETTO DI RICHIESTA CONCESSIONE

- Opera di captazione in località "Foppe di Sotto" in Comune di Braone (BS);
- Opera di captazione in località "Piazze" (questa opera di captazione ha anche funzione A.I.B.) in Comune di Braone (BS).

Il sopralluogo presso i luoghi dove sono ubicate le opere di captazione **è obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

Il sopralluogo può essere effettuato a seguito di preventivo accordo con il RUP, nei giorni pattuiti con l'istante e comunicati a mezzo PEC; il calendario per il sopralluogo verrà redatto tenendo conto del numero delle istanze e in base alle esigenze di razionalizzazione della Stazione Appaltante.

La richiesta di sopralluogo deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo redigendo l'apposito documento "Modulo di richiesta sopralluogo" allegato alla presente lettera d'invito, da inoltrarsi esclusivamente all'indirizzo PEC [siv-srl@gigapec.it](mailto:siv-srl@gigapec.it)

**La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del giorno 15/04/2024.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal professionista in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

## 7. VERBALE DI GARA – PROCEDURA SINTEL

Tutte le operazioni di gara sono verbalizzate ai sensi del D.Lgs 36/2023;

## 8. RESPONSABILITA' A CARICO DEL PROFESSIONISTA/STUDIO AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile del puntuale e perfetto adempimento di tutte le prestazioni oggetto della presente procedura, nonché unico responsabile di qualsivoglia attività posta in essere in dipendenza dello stesso.

## 9. RECESSO

La stazione appaltante si potrà avvalere della facoltà di revocare l'affidamento e di recedere dal contratto, qualora il servizio non sia reso secondo le condizioni, le modalità e i tempi previsti dalla presente procedura.

## 10. TERMINI E DURATA DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

L'aggiudicatario della prestazione professionale sarà tenuto a redigere la documentazione relativa a n.2 istanze di concessione trentennale di derivazione di acqua pubblica da corpo idrico superficiale, per uso igienico-sanitario, da presentare alla Provincia di Brescia – Opere di captazione località "Foppe di Sotto" e località "Piazze" in comune di Braone (BS) in conformità alla normativa tecnica e alle *leges artis* del settore; **termine per l'esecuzione a regola d'arte della prestazione professionale: 28 Giugno 2024**; penale per ogni giorno di ritardo: 150 € oltre al maggior danno provocato alla stazione appaltante per il ritardo; pagamento: 60 gg. dalla consegna di tutti gli elaborati; il professionista si impegna a consegnare tutta la documentazione tramite pec con firma digitale; si impegna altresì a rendersi disponibile ad integrare tale documentazione a seguito eventuali richieste da parte della Provincia di Brescia.

## 11. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il professionista/studio aggiudicatario e le persone da essa dipendenti, a qualsiasi titolo, sono contrattualmente vincolati a non divulgare a terzi, ovvero a non utilizzare per sé stessi per finalità diverse da quelle dell'appalto, dati, fatti, documenti ed elaborati inerenti l'attività in oggetto.

Tale obbligo di riservatezza si estende anche a fatti interni alla committenza, procedure, programmi tecnici, know how di cui il personale del professionista/studio aggiudicatario dovesse venire a conoscenza in occasione dell'espletamento della presente prestazione.

## 12. RESPONSABILITÀ

Il professionista/studio aggiudicatario è responsabile nei confronti della società Servizi Idrici Valle Camonica Srl dell'esatto adempimento della fornitura oggetto della presente procedura.

È altresì, responsabile nei confronti della società Servizi Idrici Valle Camonica Srl e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione dell'affidamento, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

È fatto obbligo al professionista/studio aggiudicatario di mantenere la società Servizi Idrici Valle Camonica Srl sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

### **13. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136 il professionista/studio aggiudicatario assume obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; in particolare quello di comunicare alla stazione appaltante Servizi Idrici Valle Camonica Srl tempestivamente e comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

### **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le parti garantiscono che tratteranno i dati personali di cui verranno in possesso esclusivamente per l'esecuzione delle attività connesse al servizio in oggetto e per l'assolvimento di obblighi previsti da leggi e regolamenti, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)».

Responsabile del progetto: Il responsabile del progetto e dell'accesso agli atti è il Geom. Ottorino Rizzi.

Punti di contatto: telefono e Pec - Tel. 0364-1951125 - Pec: [siv-srl@gigapec.it](mailto:siv-srl@gigapec.it)

### **15. DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA**

L'offerente avrà cura di compilare tutti campi della piattaforma SINTEL e di allegare la seguente documentazione richiesta:

- la presente procedura firmata digitalmente per accettazione;
- l'offerta economica (Allegato A) compilata, firmata digitalmente e corredata da copia di documento d'identità in corso di validità; l'offerta in bollo, da € 16,00. L'imposta di bollo dovrà essere pagata dal soggetto aggiudicatario o affidatario; pertanto, se non viene pagata in sede di procedura, lo stesso dovrà provvedervi prima dell'affidamento/aggiudicazione;
- documentazione richiesta all'Art. 2 "*Requisiti di ammissione*": - Dichiarazione firmata digitalmente concernente il possesso dei requisiti previsti quali capacità tecnica e professionale;
- dettaglio di parcella comprensivo di tutte le attività di progettazione e propedeutiche ad essa nonché di tutte le spese;
- verbale di sopralluogo obbligatorio firmato digitalmente;

- curriculum professionale in formato europeo debitamente sottoscritto digitalmente.

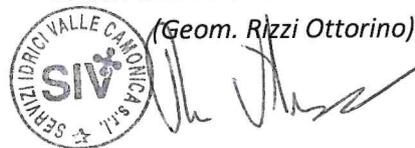
La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro; la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 108 comma 10 del D.lgs 36/2023.

Distinti saluti

Breno, 05 Aprile 2024

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

(Geom. Rizzi Ottorino)



Allegati:

A – Offerta economica;

B – Modulo di richiesta sopralluogo.